

31.03.2023, ostatnia aktualizacja: 03.04.2023

## Aplikantka/ Aplikant radcowski II – III roku (dział prawa procesowego)

### HMK KANECLARIA RADCÓW PRAWNYCH POSZUKUJE APLIKANTÓW II – III roku (dział prawa procesowego)

**W związku z dalszym rozwojem działu procesowego, warszawska Kancelaria HMK KANCELARIA RADCÓW PRAWNYCH** poszukuje do swojego zespołu aplikantów zainteresowanych zagadnieniami z zakresu szeroko rozumianego prawa cywilnego, w tym uczestniczenia w sporach sądowych, a także do bieżącej obsługi podmiotów gospodarczych jak i klientów indywidualnych.

Obecnie poszukujemy kandydatów do współpracy z apelacji krakowskiej.

**Kancelaria jest zainteresowana nawiązaniem współpracy** z aplikantami/tkami z II lub III roku aplikacji radcowskiej. Ponadto zależy nam na:

- I. bardzo dobrej znajomości prawa cywilnego i procedury cywilnej;
- II. posiadaniu doświadczenia w pracy w kancelarii prawnej (mile widziane);
- III. dodatkowej wiedzy i doświadczeniu w zakresie postępowań dotyczących tzw. kredytów walutowych,
- IV. osobie mającej doświadczenie z zakresu prawa ochrony konkurencji i konsumentów,
- V. obowiązkowości, skrupulatności i samodyscypliny,
- VI. zaangażowania i rzetelności w wykonywaniu powierzonych obowiązków.

### Jak będzie wyglądała moja praca?

Współpraca z Kancelarią odbywać się będzie wyłącznie w trybie zdalnym;

Przyszły aplikant będzie odpowiedzialny za terminowe realizowanie czynności w poszczególnych sprawach prowadzonych przez Kancelarię; a ponadto m.in.:

- I. kontakt telefoniczny i mailowy z klientami;
- II. reprezentowanie Klientów w postępowaniach sądowych;
- III. przygotowywanie pism procesowych;
- IV. nadzór nad przebiegiem postępowania sądowego;
- V. wykonywanie innych zadań w związku ze sprawami prowadzonymi przez Kancelarię;
- VI. udział w rozprawach sądowych.

**Oferujemy Państwu możliwość** pracy w młodym, profesjonalnym i miłym zespole ludzi, ale także ciekawą pracę w Kancelarii specjalizującej się w kilku polach ekspertyzy, a ponadto:

- wynagrodzenie w oparciu o stawkę godzinową adekwatną do posiadanego doświadczenia i motywacji;
- praca wyłącznie w trybie zdalnym;
- współpracę długoterminową opartą o umowę cywilnoprawną (zlecenie lub kontrakt B2B);

Zainteresowanych prosimy o przesłanie swojego CV oraz listu motywacyjnego na adres [diana.volchanitsa@hmklegal.pl](mailto:diana.volchanitsa@hmklegal.pl) wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla procesu rekrutacji:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez HMK KANCELARIA RADCÓW PRAWNYCH Hubert Moryson-Kowalski moich danych osobowych zawartych w aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych”.*

Ponadto, w treści wiadomości prosimy o przedstawienie: **oczekiwań finansowych (brutto) za 1h pracy** , możliwego terminu rozpoczęcia współpracy oraz preferowanego rodzaju umowy.

Kancelaria zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi osobami.

