



16.01.2023

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie zatrudni pracownika na stanowisko st. specjalisty ds. prawnych / aplikanta radcowskiego

Wymiar etatu:	Pełen etat
Wymagania	<ul style="list-style-type: none">• Wykształcenie wyższe prawnicze• Wpis na listę aplikantów radcowskich - mile widziany• Dobra znajomość regulacji prawnych związanych z działalnością leczniczą• Dobra znajomość prawa zamówień publicznych,• Minimum roczne doświadczenie w obsłudze osób prawnych, zdobyte w kancelarii prawnej lub dziale prawnym na analogicznym stanowisku• Mile widziane doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów leczniczych
Główne obowiązki	<ul style="list-style-type: none">• Obsługa prawna i doradztwo• Przygotowywanie projektów opinii prawnych• Sporządzanie i opiniowanie projektów umów, porozumień i wewnętrznych aktów prawnych• Występowanie w charakterze pełnomocnika substytucyjnego w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi (w tym KIO)• Uczestnictwo w rokowaniach/negocjacjach

CV wraz z Listem motywacyjnym prosimy przesyłać, do dnia 20 lutego 2023 r., na adres: mmendrek@usdk.pl z dopiskiem "Rekrutacja" w tytule wiadomości.

Uprzejmie prosimy o zapoznanie się z [Klauzulą Informacyjną dla Kandydatów do pracy](#), dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie.