ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

05.09.2018 obowiązuje od

Szpital Uniwersytecki w Krakowie poszukuje kandydatów na stanowisko referenta - dział obsługi prawnej

Szpital Uniwersytecki w Krakowie aktualnie poszukuje kandydatów na stanowisko:

REFERENTA- DZIAŁ OBSŁUGI PRAWNEJ

Zakres czynności:

- przygotowywanie projektów umów z zakresu zamówień publicznych na usługi, dostawy i aparatury (m. in. umowy na świadczenie usług transportowych, żywieniowych, pralniczych, porządkowo – czystościowych, z zakresu ochrony obiektów szpitalnych, serwisowych, utylizacji, unieszkodliwiania i wywozu odpadów, z zakresu konserwacji urządzeń, z zakresu prac agrotechnicznych, zakupu i dostawy sprzętu medycznego i innych towarów oraz sporządzanie umów z wykonawcami, których oferta została wybrana,
- sporządzanie projektów umów przetargowych na dostawę leków i odczynników,
- przygotowywanie projektów umów o przeprowadzanie badań klinicznych a w przypadku otrzymania gotowego projektu umowy od Sponsora badania(lub Firmy prowadzącej badania kliniczne na zlecenie Sponsora- CRO)- sprawdzanie przedłożonych projektów, nanoszenie poprawek, sporządzanie opinii prawnych oraz prowadzenie negocjacji w sprawie warunków tych umów,
- udział w konkursach ofert (prace Komisji Konkursowych) na świadczenie usług medycznych organizowanych przez Szpital Uniwersytecki,
- przygotowywanie projektów umów cywilnoprawnych, w tym m.in.: użyczenia aparatury medycznej, sprzętu komputerowego, darowizny rzeczowe, lekowe i pieniężne, dostawy, najmu, dzierżawy, nadzór nad ich sporządzaniem itp.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe prawnicze
- umiejętności organizacyjne, umiejętność prowadzenia wielu projektów jednocześnie,
- rozwinięte zdolności komunikacyjne,
- biegła znajomość Microsoft Office, w szczególności Word i Excel.

Mile widziane:

- doświadczenie zawodowe w prowadzeniu spraw związanych z opieką zdrowotną,
- znajomość programów prawniczych: LEX,
- znajomość problematyki medycznej.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- atrakcyjny pakiet socjalny.

Przed wysłaniem CV prosimy o zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie. Wszystkie informacje znajdują się na stronie **http://su.krakow.pl/-oferty-pracy1**

CV i LM

NALEŻY WYSŁAĆ NA ADRES

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

rekrutacja@su.krakow.pl

Informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.