OKRĘGOWA IZBA RADCÓW PRAWNYCH W KRAKOWIE

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

28.04.2025 obowiązuje od

Szkolenia on-line w maju 2025 r.

Komisja d/s szkoleń OIRP w Krakowie informuje o szkoleniach on-line

w maju 2025 r.

1.W dniu 14 maja 2025 r. od godz. 17.00 do 20.00 szkolenie pt.:

„Odpoczynek pracownika (przerwy, urlopy, odpoczynek dobowy i tygodniowy) - przepisy, kazusy, orzeczenia"

Założenia wykładu:

1. Czy prawo pracownika do odpoczynku jest jego dobrem osobistym?
    a. negatywne skutki dla pracodawcy długotrwałego braku odpoczynku
    b. sankcje za brak zapewnienia odpoczynku pracownikowi
2. Przerwy w pracy
    a. 15-minutowe przerwy w pracy na odpoczynek
        - czy pracodawca może wyznaczyć godzinę przerwy
        - czy pracownik spóźnienie do pracy może zaliczyć na poczet przerwy
        - informacja o warunkach zatrudnienia – wzór zapisów
    b. przerwy w pracy od pracy przed monitorem ekranowym
    c. przerwa „lunchowa"
        - czy pracodawca może wprowadzić przerwę lunchową obwieszczeniem o czasie pracy
        - czy pracownik może zrezygnować z przerwy lunchowej
    d. dodatkowa przerwa dla pracownika niepełnosprawnego
    e. dodatkowa przerwa pracownika zatrudnionego w warunkach szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia
3. Odpoczynek dobowy i tygodniowy
    a. wymiar odpoczynku
    b. jak liczyć odpoczynek dobowy i tygodniowy
    c. niepełny tydzień w okresie rozliczeniowym a obowiązek odpoczynku tygodniowego
    d. odpoczynek dobowy a czas pełnienia dyżuru
    e. odpoczynek dobowy a czas podróży służbowej
    f. czy pracownik może odmówić pracy w godzinach nadliczbowych z uwagi na odpoczynek dobowy i tygodniowy
    g. komu nie trzeba zapewnić odpoczynku dobowego i tygodniowego?
    h. sankcje za naruszenie odpoczynku dobowego i tygodniowego
    i. szkolenie w dniu wolnym a odpoczynek tygodniowy
    j. metody równoważenia naruszonego odpoczynku (PIP, Ministerstwo Pracy)
4. Powrót z podróży służbowej, a brak zapewnienia odpoczynku nocnego
5. Urlop wypoczynkowy
    a. Wymiar urlopu wypoczynkowego
        - skutki udokumentowania wyższego stażu pracy w trakcie zatrudnienia
        - jdg i umowa zlecenia wliczane do stażu pracya wymiar urlopu wypoczynkowego – projekt ustawy
    b. Prawo do urlopu w pierwszym roku aktywności zawodowej pracownika:
    c. Prawo do tzw. kolejnego urlopu pracownika pełnoetatowego oraz zatrudnionego na niepełny etat
        - zasady zaokrąglania urlopu,
        - zmiana pracodawcy w trakcie miesiąca,
        - urlop proporcjonalny

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

d. zasady udzielania urlopu wypoczynkowego
   - czy można udzielić urlopu wypoczynkowego w wymiarze niepełnego dnia
   - czy można udzielić urlopu wypoczynkowego bez wniosku pracownika
   - plan urlopów: czy jest obowiązkowy?
   - zmiana terminu urlopu i odwołanie z urlopu
   - czy można udzielić urlopu wypoczynkowego bez badań kontrolnych?
   - urlop zaległy (w tym do kiedy powinien być udzielony urlop na żądanie z poprzedniego roku)
   - jak liczyć okres przedawnienia urlopu wypoczynkowego?
   - kiedy można odstąpić od wypłaty ekwiwalentu (wzór dokumentu)

e. Dodatkowy urlop wypoczynkowy dla niepełnosprawnego pracownika
f. Urlop wypoczynkowy pracownika młodocianego
g. Urlop wypoczynkowy w świadectwie pracy

6. Czy zleceniobiorca ma gwarantowane prawo do odpoczynku?

Wykładowca: radca prawny Anna Stokłosa - Dyrektor Departamentu Obsługi i Doradztwa Spraw Pracowniczych Małopolskiego Instytutu Studiów Podatkowych, Specjalista w zakresie prawa pracy, zagadnień kadrowych oraz ochrony danych osobowych.
Posiada bogate doświadczenie praktyczne w kwestiach związanych ze stosowaniem prawa, zarówno na etapie doradztwa, jak też w postępowaniach kontrolnych i sądowych.

1. **<u>W dniu 28 maja 2025 r. od godz. 17.00 do 20.00 szkolenie pt.:</u>**

„Prawidłowe formułowanie apelacji , w tym zarzutów i wniosków apelacyjnych"-część I"

Założenia wykładu :

1. Wymogi formalne (braki formalne) i budowa apelacji jako pisma procesowego.
2. Przedmiot i zakres zaskarżenia.
3. Gravamen.
4. Sposób formułowania zarzutów procesowych i materialnoprawnych i ich znaczenie.
5. Zmiana zarzutów / nowe zarzuty.
6. Uzasadnienie zarzutów.
7. Zastrzeżenie do protokołu i jego wpływ na treść zarzutów apelacyjnych.
8. Wnioski apelacyjne i sposób ich formułowania.
9. Zmiana powództwa w postępowaniu apelacyjnym.
10. Apelacja w postępowaniu uproszczonym – odmienności proceduralne.
11. Odpowiedź na apelację i jej znaczenie.
12. Omówienie poszczególnych zarzutów procesowych, w tym zarzutu nieważności postępowania, nierozpoznania istoty sprawy i innych.

Uwaga : część druga wykładu odbędzie się w dniu 4 czerwca br. od 17.00 do 20.00

Wykładowca : dr Łukasz Zamojski – obecnie orzekający w Wydziale X Gospodarczym Sądu Okręgowego w I i II instancji, wykładowca prowadzący szkolenia dla wszystkich zawodów prawniczych, autor wielu publikacji z zakresu prawa spółek i postępowania rejestrowego (w tym autor komentarza do ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym oraz monografii pt. Rejestracja spółek. Zagadnienia materialne i procesowe), postępowania cywilnego (współautor komentarza do k.p.c. pod red. P. Rylskiego, dostępnego w Legalisie) w tym z uwzględnieniem przepisów o postępowaniu egzekucyjnym, klauzulowym i zabezpieczającym, uczestnik i prelegent konferencji naukowych.

Szkolenia będą nagrywane i zamieszczone w Extranecie .

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

Za uczestnictwo w każdym ze szkoleń Uczestnicy otrzymają po 8 punktów szkoleniowych, które zostaną naliczone pod warunkiem obecności w pełnym czasie szkolenia.

Udział w szkoleniach jest otwarty, bez konieczności uprzednich zapisów.

Linki umożliwiające dostęp do szkoleń zostaną przesłane newsletterem przed terminami szkoleń, będą także dostępne na stronie internetowej OIRP Kraków po zalogowaniu (zakładka: Szkolenia i Konferencje- Szkolenia własne).

Radcowie prawni i aplikanci z innych Izb zainteresowani udziałem w szkoleniu proszeni są o zgłoszenia na 24 godz. przed mającym odbyć się szkoleniem na adres mailowy: **szkolenia@oirp.krakow.pl** i z tego adresu otrzymają linki rejestracyjne do platformy Live Webinar, na której będzie prowadzone szkolenie. Po zaliczeniu szkolenia zaświadczenia zostaną przesłane do właściwych Izb Radów Prawnych.

Udział w webinariach dostępny będzie jedynie dla radców prawnych i aplikantów radcowskich (z wyłączeniem innych zawodów prawniczych).