ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

01.09.2017 obowiązuje od

Praca dla radcy prawnego

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. są zarządcą narodowej sieci kolejowej. Udostępniamy drogi kolejowe przewoźnikom pasażerskim i towarowym, budujemy, modernizujemy i utrzymujemy tory oraz całą infrastrukturę kolejową z myślą o wygodzie i bezpieczeństwie ruchu kolejowego. Tworzymy rozkłady jazdy i prowadzimy ruch pociągów.

Poszukujemy osób na stanowisko: Radca prawny ds. obsługi prawnej Regionu

Miejsce pracy: Kraków

Numer referencyjny: WZ/IR/184/08/17

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- pomoc prawna i konsultacje prawne dla Regionu Centrum Realizacji Inwestycji PKP PLK S.A.,
- sprawowanie nadzoru organizacyjnego i merytorycznego nad obsługą prawną świadczoną przez zewnętrzne kancelarie prawne na potrzeby Regionu Centrum Realizacji Inwestycji PKP PLK S.A.,
- przygotowywanie oraz opiniowanie zasadności składania (lub odstąpienia od składania) środków odwoławczych od orzeczeń wydawanych przez sądy, organy administracji państwowej lub inne organy i instytucje prowadzące postępowania w których uczestniczy Region,
- zastępstwo procesowe w postępowaniach sądowych i przed innymi organami orzekającymi w sprawach związanych z działalnością Regionu,
- uzgadnianie SIWZ (w tym umów cywilnoprawnych i FIDIC) pod kątem zgodności z prawem krajowym i UE,
- uzgadnianie umów (w tym podwykonawczych), porozumień i wniosków na posiedzenie Zarządu,
- wsparcie prawne przy udzielaniu odpowiedzi wykonawcom w sprawach dotyczących realizowanych kontraktów na Projektach prowadzonych w Regionie.

Wymagane kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe prawnicze,
- doświadczenie zawodowe 3 lata na stanowiskach związanych z obsługą prawną,
- wpis na listę radców prawnych,
- znajomość przepisów z zakresu prawa budowlanego,
- znajomość przepisów z zakresu ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego,
- doświadczenie w przygotowaniu pism procesowych i reprezentowaniu Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami powszechnymi,
- znajomość wytycznych kwalifikowalności środków pochodzących z UE,
- znajomość przebiegu procesu inwestycyjnego,
- znajomość języka angielskiego na poziomie średnio zaawansowanym,
- znajomość pakietu MS Office na poziomie średnio zaawansowanym, w tym MS Word na zaawansowanym,
- umiejętność współpracy, dzielenia się wiedzą i doświadczeniem, radzenia sobie z emocjami,
- zorientowanie na klienta wewnętrznego i zewnętrznego,
- otwartość na zmianę.

Oferujemy:

- pełną wyzwań pracę w dynamicznie rozwijającej się firmie,
- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – cały etat, zgodnie z kodeksem pracy,
- szeroki wachlarz świadczeń socjalnych.

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

W aplikacji prosimy zawrzeć klauzulę: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.). W przypadku braku takiej klauzuli, kandydatura nie będzie rozpatrywana, a dane osobowe zostaną usunięte, zgodnie z Ustawą, bez powiadamiania osoby, której dane dotyczą.

Użyta w ogłoszeniu nazwa stanowiska jest powszechnie stosowana na rynku pracy i odzwierciedla charakter pracy przewidzianej na tym stanowisku. Oferta pracy dla wybranego kandydata zostanie złożona na stanowisko zgodne z postanowieniami Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy, które może odbiegać od nazwy z ogłoszenia.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o aplikowanie pod adresem:

https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?-WebID=736a16b8e252432e8b5ec7eabc6a47c6 w terminie do dnia 14.09.2017.