

31.10.2025, ostatnia aktualizacja: 05.11.2025

## OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY z dnia 30.10.2025r.

Dowództwo 2 Korpusu Polskiego - Dowództwo Komponentu Lądowego informuje, że posiada wolne stanowisko pracy w Zespole Prawnym w Krakowie:

SPECJALISTA

Liczba stanowisk: 1

Wymiar etatu: 1

Rodzaj umowy: umowa o pracę na okres próbny, docelowo umowa o pracę na czas nieokreślony.

Wynagrodzenie: wynagrodzenie zasadnicze – 4800,00 zł (brutto) + 10 % premii + wysługa lat liczona procentowo na podstawie przedstawionych świadectw pracy.

Miejsce pracy: Kraków ul. Rakowicka 29.

Obywatelstwo: polskie.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe - ukończenie jednolitych, pięcioletnich studiów magisterskich na kierunku prawo,
- aktualne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum TAJNE, a w przypadku jego nie posiadania wyrażenie zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej w tym zakresie.

Wymagania preferowane:

- ukończenie lub aktualnie odbywanie aplikacji radcowskiej,
- praca w Resorcie Obrony Narodowej,
- aktualne poświadczenie bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych,
- biegła znajomość programów Microsoft Office,
- znajomość języka angielskiego,
- dobra organizacja pracy, komunikatywność, umiejętność pracy zespołowej,
- umiejętność planowania organizacji pracy własnej.

Zakres obowiązków do wykonywania:

- przygotowanie projektów opinii prawnych,
- uzgadnianie pod względem prawnym treści projektów umów cywilno-prawnych, rozkazów, regulaminów,
- udział w charakterze doradcy prawnego w treningach, ćwiczeniach dowódczo-sztabowych,
- przygotowanie materiałów do szkoleń oraz prowadzenie szkoleń prawnych,
- prowadzenie i aktualizowanie bazy dokumentów normatywnych,
- informowanie o zmianach w prawie,
- opracowywanie i procedowanie projektów aktów prawnych.

Dokumenty aplikacyjne:

- życiorys – curriculum vitae,
- list motywacyjny (wniosek o zatrudnienie),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie /oryginały do wglądu/,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach z zakresu

- posiadanego wykształcenia (oryginały do wglądu),
- kserokopie świadectw pracy (oryginały do wglądu),
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszej odpowiedzi na ofertę rekrutacyjną na stanowisko Specjalisty przez administratora do którego kieruję dokumenty aplikacyjne, dla celów prowadzonej rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych. Rozumiem, że podane danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji prowadzonej rekrutacji przez Dowództwo 2 Korpusu Polskiego – Dowództwo Komponentu Lądowego.”

Oryginały dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz minimum doświadczenia zawodowego (stażu pracy) wymaganego w specyfikacji danego stanowiska należy przedstawić w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

Termin składania dokumentów aplikacyjnych – do dnia 5. grudnia 2025 r.

Miejsce składania dokumentów:

- pocztą na adres Dowództwa 2 Korpusu Polskiego – Dowództwo Komponentu Lądowego w Krakowie, ul. Rakowicka 29, 30 – 901 Kraków, osobiście w Kancelarii Jawnej Dowództwa 2 Korpusu Polskiego – Dowództwo Komponentu Lądowego w Krakowie  
ul. Rakowicka 29, 30 – 901 Kraków (bud. nr 20 pok. 20) lub drogą mailową na adres: Dowództwo 2 Korpusu Polskiego – Dowództwo Komponentu Lądowego w Krakowie Wydział Kadr, 2kp\_kadry@ron.mil.pl

Dowództwa 2 Korpusu Polskiego – Dowództwo Komponentu Lądowego w Krakowie, zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty osób, które nie zakwalifikują się do dalszego etapu rekrutacji zostaną komisyjnie zniszczone.

Więcej informacji dostępnych pod numerem tel. 261-133-436 lub 261-133-437.