ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

18.02.2019 obowiązuje od

Konieczny Wierzbicki Kancelaria Radców Prawnych nawiąże współpracę z prawnikiem

Konieczny Wierzbicki Kancelaria Radców Prawnych

nawiąże współpracę z

PRAWNIKIEM – WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA ORAZ UMOWY W OBROCIE MIĘDZYNARODOWYM

miejsce: Kraków

Wiodąca kancelaria z biurami w Krakowie i Warszawie zajmująca się m.in. prawem własności intelektualnej i prawem gospodarczym, w związku z dynamicznym rozwojem zatrudni prawnika do zespołu własności intelektualnej i umów w obrocie międzynarodowym. Do obowiązków prawnika będzie należało m.in. redagowanie i analizowanie umów z zakresu prawa własności intelektualnej (głównie z obszaru sektora IT), udział w badaniach due diligence spółek w ww. zakresie oraz bieżąca obsługa przedsiębiorców z Polski i zagranicy. Istotny fragment powierzanych czynność będzie realizowany w jęz. angielskim.

Czego oczekujemy od Kandydata:

- odbywania aplikacji radcowskiej/adwokackiej lub złożonego egzaminu zawodowego;

- biegłej znajomości języka angielskiego w mowie i piśmie, w tym terminologii prawniczej; mile widziane ukończenie/odbywanie kursu Szkoły Prawa Amerykańskiego;

- bardzo dobrej znajomość prawa cywilnego (szczególnie w obszarze prawa umów) i prawa własności intelektualnej; mile widziana znajomość prawa spółek i prawa pracy;

- minimum półrocznego doświadczenia w obszarze prawa własności intelektualnej i prawa zobowiązań; mile widziane doświadczenie w pracy w kancelarii radcowskiej/adwokackiej;

- sumienności, umiejętności pracy w zespole i efektywnej organizacji pracy.

Oferujemy:

- możliwość zdobycia wyjątkowego doświadczenia przy obsłudze interesujących projektów w środowisku międzynarodowym, w szczególności w sektorze IT;

- pracę w dynamicznym zespole prawników zorientowanych na świadczenie usług prawnych na najwyższym poziomie,

- kulturę pracy promującą dzielenie się wiedzą, sprzyjającą szybkiej ścieżce rozwoju kompetencji zawodowych,

- atrakcyjne wynagrodzenie, składające się z części zasadniczej i dodatkowej, uwzględniającej zaangażowanie w realizację powierzonych obowiązków,

- regularne spotkania/wyjazdy integracyjne.

Życiorys wraz z listem motywacyjnym prosimy kierować na adres e-mail: **rekrutacja@kwkr.pl**

W dokumentach aplikacyjnych prosimy o zamieszczenie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 ze zm.)".