

03.11.2017

obowiązuje od

Kancelaria zatrudni aplikanta radcowskiego I roku lub II roku

Radca Prawny Iwona Trzósło, prowadząca Kancelarię na terenie Bochni oraz Krakowa, świadcząca usługi prawne w środowisku podmiotów gospodarczych, jak również dla osób fizycznych, zatrudni aplikanta radcowskiego I lub II roku. Wykonywanie obowiązków będzie odbywać się pod moim osobistym nadzorem lub nadzorem radców prawnych z wieloletnim doświadczeniem, współpracujących z Kancelarią w ramach stałej współpracy.

Wymagania:

- bardzo znajomość przepisów prawa cywilnego, handlowego, gospodarczego, prawa procesowego,
- umiejętność biegłego pisania i obsługi komputera w zakresie programów biurowych,
- znajomość systemów informacji prawnej,
- znajomość języka angielskiego, mile widziana znajomość języka niemieckiego, w tym terminologii prawniczej,
- komunikatywność, obowiązkowość, zaangażowanie i sumienność,
- umiejętność pracy w zespole,
- dobra organizacja pracy,

Zakres obowiązków:

- sporządzanie dokumentów, pism procesowych, projektów umów, opinii prawnych, uczestnictwo w rozprawach sądowych w charakterze publiczności, a następnie na podstawie upoważnienia do zastępstwa
- bieżąca pomoc pracownikom Kancelarii w zakresie prawnym

Oferujemy:

- elastyczny grafik pracy lub współpraca na pełny etat
- nabycie umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu radcy prawnego
- przyjazną atmosferę pracy

Wymagane dokumenty:

- CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji
- list motywacyjny



Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV ze zdjęciem do dnia 13 listopada 2017 r. na adres mailowy: pracakancelaria2015@interia.pl

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi osobami. Prosimy o załączenie klauzuli następującej treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883)."