



04.07.2023

obowiązuje od

Kancelaria zatrudni aplikanta radcowskiego

Na skutek stałego rozwoju kancelarii, Kancelaria Prawna Jaworska & Wspólnicy zatrudni aplikanta radcowskiego lub adwokackiego

Forma zatrudnienia: umowa o pracę, umowa zlecenia, lub B2B

Czas pracy: cały etat / część etatu (praca w biurze z możliwością pracy zdalnej w wybrane dni)

Nasze wymagania:

- doświadczenie na podobnym stanowisku,
- dobra organizacja pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność,
- wysoka kultura osobista,
- dokładność, szybkość działania, asertywność,
- mile widziana znajomość prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego, prawa cywilnego, prawa spółek, prawa pracy, prawa rodzinnego,
- mile widziana znajomość języka angielskiego,

Oferujemy:

- system premiowy
- elastyczny czas pracy
- pracę w przyjaznej atmosferze
- możliwość rozwoju zawodowego

Oferty proszę kierować na adres: biuro@jaworska-kancelaria.pl

Zastrzegamy kontakt z wybranymi osobami.