

29.11.2018

obowiązuje od

## Kancelaria zatrudni aplikanta radcowskiego

**Radca Prawny Iwona Trzósło**, prowadząca Kancelarię na terenie Bochni oraz Krakowa, świadcząca usługi prawne w środowisku podmiotów gospodarczych, jak również dla osób fizycznych, **zatrudni aplikanta radcowskiego**. Praca na pełen etat. Wykonywanie obowiązków będzie odbywać się pod moim osobistym nadzorem lub nadzorem radców prawnych z wieloletnim doświadczeniem, współpracujących z Kancelarią w ramach stałej współpracy. Praca stała w Krakowie.

### Wymagania:

- aplikant radcowski,
- bardzo znajomość przepisów prawa cywilnego, handlowego, gospodarczego, prawa procesowego,
- umiejętność biegłego pisania i obsługi komputera w zakresie programów biurowych,
- znajomość systemów informacji prawnej,
- preferowane osoby z wcześniejszą praktyką w kancelarii radcowskiej/adwokackiej,
- znajomość języka angielskiego, mile widziana znajomość języka niemieckiego,
- komunikatywność, obowiązkowość, zaangażowanie i sumienność,
- umiejętność pracy w zespole,
- dobra organizacja pracy,
- wysoka kultura osobista.

### Zakres obowiązków:

- sporządzanie dokumentów, pism procesowych, projektów umów, opinii prawnych, uczestnictwo w rozprawach sądowych w charakterze publiczności, a następnie na podstawie upoważnienia do zastępstwa
- bieżąca pomoc pracownikom Kancelarii w zakresie prawnym
- czynności biurowe i administracyjne

### Oferujemy:

- współpraca na pełny etat
- nabycie umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu radcy prawnego
- przyjazną atmosferę pracy

### Wymagane dokumenty:

- CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji
- list motywacyjny

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV ze zdjęciem **do dnia 7 grudnia 2018 r.** na adres mailowy: [pracakancelaria2015@interia.pl](mailto:pracakancelaria2015@interia.pl). Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi osobami. Prosimy o załączenie klauzuli następującej treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych

osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883)."

1. Administratorem danych osobowych jest radca prawny Iwona Trzósło, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: „Kancelaria Radcy Prawnego Iwona Trzósło”, ul. Floris 1, 32-700 Bochnia.” Z Kancelarią można się kontaktować pod wymienionym wcześniej adresem oraz pod adresem e-mail [pracakancelaria2015@interia.pl](mailto:pracakancelaria2015@interia.pl)
2. Przetwarzanie danych osobowych Kandydata odbędzie się w celu przeprowadzenia obecnej rekrutacji, a także w celu wykonywania czynności zgodnie z udzieloną zgodą, w tym przetwarzania Pana/Pani danych kontaktowych.
3. Okres przechowywania danych. Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do zakończenia procesu rekrutacji, ale nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2018 r. lub przedawnienia roszczeń.
4. Prawa osób, których dane dotyczą. Przysługuje Państwu:
  - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b. prawo do sprostowania swoich danych;
  - c. prawo do usunięcia danych osobowych,
  - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
  - e. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - f. prawo do przenoszenia danych,
  - g. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - h. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.