



02.07.2018

obowiązuje od

Kancelaria zatrudni aplikanta radcowskiego

Kancelaria Prawna z siedzibą w Krakowie zatrudni w pełnym wymiarze czasu pracy aplikanta radcowskiego

WYMAGANIA:

- umiejętność poruszania się po różnych dziedzinach prawa,
- komunikatywność oraz dyspozycyjność czasowa,
- dokładność, rzetelność,
- wysoka kultura osobista.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- wspieranie radcy prawnego w pracach merytorycznych,
- w ramach posiadanych kompetencji przygotowywanie pism procesowych i opinii.

OFERUJEMY:

- możliwość rozwoju zawodowego
- przyjazną atmosferę pracy,

W celu zgłoszenia swojej kandydatury prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego na adres: biuro@jaworska-kancelaria.pl wpisując w temat wiadomości „PRACA”.

W zgłoszeniu rekrutacyjnym prosimy umieszczać stosowną klauzulę spełniającą wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.