



12.10.2021

Kancelaria Radcy Prawnego Wandy Chmielowskiej poszukuje aplikantki/aplikantów

Kto : Kancelaria Radcy Prawnego Wandy Chmielowskiej z/s w Krakowie

Kogo: aplikantów/aplikantek (I i II rok aplikacji)

Od kiedy : od zaraz

Wymagania:

- znajomość prawa cywilnego i procedury cywilnej, regulacji UE dotyczących ochrony konsumentów;
- analityczne myślenie;
- znajomość obsługi programów pakietu Microsoft Office oraz programów prawniczych Lex;

Obowiązki:

- bieżąca obsługa prawna Klientów Kancelarii;
- kontakt telefoniczny oraz mailowy z Klientami;
- sporządzanie pism procesowych;
- zastępstwo procesowe Klientów Kancelarii;

Oferujemy:

- wynagrodzenie zależne od stażu i umiejętności, od 3.000,00 zł. netto;
- elastyczne czas pracy (rozliczanie godzinowe);
- możliwość objęcia patronatem;
- pracę w młodym, dynamicznym zespole;
- biuro w ścisłym centrum Krakowa;
- możliwość częściowej pracy zdalnej;
- możliwość dynamicznego rozwoju umiejętności w prowadzeniu postępowań cywilnych;
- sprzęt służbowy klasy Macbook Pro;
- telefon służbowy

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV oraz krótkiego listu motywacyjnego (w formie maila) a nadto informacji o możliwym czasie podjęcia pracy na adres: **kancelaria@prosperitas.pl**



W tytule wiadomości proszę wpisać: **Rekrutacja**

Osoby, które chcą, by ich aplikacje były przetwarzane w rekrutacjach prowadzonych w przyszłości prosimy o zamieszczenie klauzuli: *“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przesłanym CV w ramach rekrutacji prowadzonych przez kancelarię w przyszłości.”*