ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

12.01.2017, ostatnia aktualizacja: 13.01.2017

Kancelaria Radcy Prawnego nawiąże współpracę lub zatrudni aplikanta radcowskiego na pełen etat

Kancelaria Radcy Prawnego świadcząca usługi prawne w środowisku podmiotów gospodarczych, jak również dla osób fizycznych, chętnie nawiąże współpracę lub zatrudni aplikanta radcowskiego na pełen etat.

Wymagania:

1. przynajmniej roczne doświadczenie pracy w kancelarii prawnej zajmującej się prawem gospodarczym,
2. bardzo dobra znajomość przepisów prawa cywilnego, handlowego, gospodarczego, prawa procesowego,
3. umiejętność biegłego pisania i obsługi komputera w zakresie programów biurowych,
4. znajomość systemów informacji prawnej,
5. komunikatywność, obowiązkowość, zaangażowanie i sumienność,
6. umiejętność pracy w zespole,
7. dobra organizacja pracy,
8. wysoka kultura osobista.

Zakres obowiązków:

1. sporządzanie dokumentów, pism procesowych, projektów umów, opinii prawnych,
2. bieżąca pomoc pracownikom Kancelarii w zakresie prawnym,
3. czynności biurowe i administracyjne.

Oferujemy:

1. współpraca na pełny etat
2. nabycie umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu radcy prawnego
3. przyjazną atmosferę pracy

Wymagane dokumenty:

1. CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji
2. list motywacyjny

Zgłoszenia proszę kierować do 2 lutego 2017 roku na adres mailowy: **pracakancelaria2015@interia.pl**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Kancelarię Radcy Prawnego jedynie w celu rekrutacyjnym.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich poprawiania.