ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

09.03.2021 obowiązuje od

Kancelaria Adwokacka dr hab. Stefana Płażka w Krakowie zatrudni aplikanta adwokackiego lub radcowskiego.

Kancelaria Adwokacka dr hab. Stefana Płażka w Krakowie zatrudni aplikanta adwokackiego lub radcowskiego.

Zakres czynności: stała współpraca i świadczenie usług prawnych, w szczególności polegających na przygotowywaniu projektów pism i umów, zastępstwie procesowym, bieżącej obsłudze klientów kancelarii, kwerendzie sądowej i bibliotecznej.

Wymagania: przynajmniej podstawowe doświadczenie w pisaniu pozwów o zapłatę, znajomość prawa cywilnego, w tym rodzinnego, prawa pracy oraz prawa administracyjnego. Najczęściej świadczone przez kancelarię usługi to z zakresu prawa pracy, sporów budowlanych, prawa rodzinnego, prawa nieruchomości i prawa oświatowego.

Poszukujemy osoby energicznej, sumiennej, o pozytywnym nastawieniu, otwartej na zdobywanie nowych doświadczeń zawodowych.

Podstawa zatrudnienia: umowa zlecenia/B2B

Wymiar czasowy: pół etatu - dwa dni po ok 6 h w biurze kancelarii, pozostałe czynności w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez aplikanta, mogą być świadczone zdalnie. Zakres dni i godzin do uzgodnienia.

Wynagrodzenie: Wynagrodzenie będzie zależne od porozumienia co do wybranej podstawy zatrudnienia i ilości przepracowanych godzin, a także doświadczenia zawodowego i stopnia trudności wykonanych czynności.

Zalety pracy w naszej Kancelarii: elastyczny czas pracy, przyjazna atmosfera, możliwość zdobycia bogatego doświadczenia, przydatnego pod kątem egzaminu radcowskiego, perspektywa długiej współpracy.

Zgłoszenia wraz z CV, informacją o dyspozycyjności oraz klauzulą RODO o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, proszę składać na adres: **rekrutacja.plazekkancelaria@gmail.com** .