ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

28.01.2024

# Kancelaria poszukuje osoby na stanowisko radcy prawnego/prawnika/adwokata

Kuczek-Maruta i Wachowski

Kancelaria Radców Prawnych

spółka partnerska

W związku z rozwojem firmy, kancelaria prawna specjalizująca się w kompleksowej obsłudze przedsiębiorców (w tym korporacji międzynarodowych) działających w Polsce poszukuje osoby do pracy na stanowisku:

Radca prawny / Adwokat / Prawnik

Miejsce pracy: Kraków

Region: woj. małopolskie

Opis stanowiska:

Poszukiwany jest samodzielny prawnik, który posiada tytuł radcy prawnego lub adwokata albo status aplikanta radcowskiego lub adwokackiego, celem podjęcia współpracy z kancelarią na stanowisku radcy prawnego / adwokata / prawnika w pełnym wymiarze czasu pracy (praca stacjonarna).

Obowiązki przypisane do stanowiska:

- sporządzanie i opiniowanie oraz samodzielne negocjowanie umów gospodarczych, w języku polskim i angielskim,
- doradztwo z zakresu prawa pracy dla pracodawców,
- przygotowywanie dokumentów korporacyjnych,
- prowadzenie lub wsparcie przy prowadzeniu postępowań sądowych i administracyjnych,
- sporządzanie analiz i opinii prawnych z zakresu prawa gospodarczego,
- bieżące doradztwo prawne dla klientów kancelarii,
- wsparcie pozostałych prawników kancelarii w prowadzonych projektach.

Wymagania:

- posiadany tytuł zawodowy radcy prawnego lub adwokata albo status aplikanta radcowskiego lub adwokackiego,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy w kancelarii prawnej zajmującej się

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

obsługą przedsiębiorców, w tym doświadczenie w przygotowywaniu umów gospodarczych,

• czynna znajomość języka angielskiego (w tym angielskiego prawniczego), mile widziana znajomość języka włoskiego,

• znajomość narzędzi pracy prawnika, w tym systemów IT wspierających pracę prawników,

• bardzo dobra znajomość prawa cywilnego, gospodarczego i podatkowego, w tym procedury cywilnej,

• umiejętność pracy w zespole, samodzielność i dobra organizacja pracy.

Oferujemy:

• pracę w dobrej atmosferze oraz profesjonalne i przyjazne środowisko pracy

• współpracę w rozwojowych projektach dających możliwość podnoszenia kompetencji

• udział w obsłudze prawnej prowadzonej w języku angielskim lub włoskim

• wdrożenie w struktury i zasady funkcjonowania kancelarii prawnej

CV prosimy przesyłać na adres: **rekrutacja@kuczekmaruta.pl**