ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

13.06.2018 obowiązuje od

Kancelaria poszukuje aplikanta

Kancelaria Radcy Prawnego
Izabela Chałupka
tel. 692-808-669, e-mail: izabela.chalupka@lexstart.pl
NIP: 949-196-44-32

Radca prawny Izabela Chałupka poszukuje aplikanta/aplikantki zainteresowanej/go zdalną współpracą na podstawie ramowej umowy o świadczenie usług. Oferta jest adresowana do osób, które są zainteresowane dodatkowymi zleceniami w wymiarze od kilku do kilkunastu godzin w miesiącu.

Najważniejsze obszary świadczonych usług to prawo cywilne, gospodarcze i handlowe.

Główne zadania polegać będą na przygotowywaniu/opiniowaniu/korekcie umów oraz odpowiadaniu na bieżące pytania klientów. Dodatkowo możliwe również:

- sporządzanie wniosków do KRS
- udział w audytach prawnych
- sporządzanie opinii prawnych
- sporządzanie pozwów i innych pism procesowych
- udział w przygotowaniu materiałów na szkolenia
- udział w obsłudze klientów in-house.

Dobry Kandydat/Kandydatka powinni być samodzielni, podejmować inicjatywę w analizie przedstawionego problemu i ryzyk niezdiagnozowanych przez klienta, wykazywać się zrozumieniem nie tylko prawnych, ale również biznesowych aspektów proponowanych rozwiązań. Atutem będzie wcześniejsze zatrudnienie w spółce lub doradztwo prawne na rzecz osób prowadzących działalność gospodarczą.

Oferuję:

- wynagrodzenie ustalane każdorazowo przy konkretnym zleceniu, z uwzględnieniem stawki godzinowej w przedziale 25-50 PLN brutto,
- możliwość pracy w dowolnym miejscu i czasie
- możliwość zwiększenia wymiaru zatrudnienia w miarę rozwoju kancelarii.

Zapraszam do przesyłania CV na adres: **rekrutacja@lexstart.pl**

W CV powinny znaleźć się informacje obejmujące: imię, nazwisko, wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Podanie innych danych, w szczególności wizerunku, nie jest konieczne, a jeśli to następuje, powinno być opatrzone zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów prowadzonej rekrutacji.

Jeżeli życzy sobie Pan/i, aby aplikacja pozostała w bazie kancelarii, proszę o dopisanie w CV klauzuli: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym CV do celów ewentualnych przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Kancelarię Radcy Prawnego Izabeli Chałupki* .

***

ul. Francesco Nullo 8/4 31-543 Krakow
Email: biuro@oirp.krakow.pl, tel. 12 410 84 00

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych:

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu wzięcia udziału w rekrutacji i dlatego odmowa udostępnienia danych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesie rekrutacyjnym.
2. Administratorem danych osobowych jest Izabela Chałupka, prowadząca działalność gospodarczą pod firma: Kancelaria Radcy Prawnego Izabela Chałupka, NIP: 949-196-44-32 (dalej: "Administrator").
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co oznacza posiadanie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest możliwość zebrania aplikacji osób zainteresowanych pracą u Administratora i wyboru najlepszego kandydata na oferowane stanowisko.
4. Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane do osób i podmiotów świadczących dla Administratora usługi informatyczne lub telekomunikacyjne.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane poza Unię Europejską w związku z korzystaniem przez Administratora z usług lub oprogramowania podmiotów działających w państwach trzecich. Dane te mogą być przekazywane jednostkom, które dokonały samoocertyfikacji w Stanach Zjednoczonych w ramach Tarczy Prywatności UE-USA. Komisja Europejska określiła w drodze decyzji, że takie jednostki zapewniają odpowiedni poziom ochrony danych osobowych. Może Pani/Pan uzyskać kopię danych osobowych przekazanych do kraju trzeciego, kontaktując się z Administratorem, na przykład pocztą elektroniczną na adres: izabela.chalupka@lexstart.pl.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko, na które Pan/Pani aplikuje, w każdym przypadku nie dłużej niż 6 miesięcy od zgłoszenia Administratorowi swojej kandydatury, chyba że wyraził/a Pan/Pani zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w CV dla celów ewentualnych przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Administratora – w tym ostatnim przypadku Pana/-Pani dane osobowe mogą być przetwarzane aż do chwili cofnięcia ww. zgody.
7. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Ma Pan/Pani prawo wycofać swoją zgodę w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa, że jej/jego prawa zostały naruszone.