

16.09.2010

obowiązuje od

Egzamin wstępny na aplikację radcowską dla kandydatów M-Ż

Ldz. 1173/A/2/2010

Kraków, dnia 7 września 2010r.

Na podstawie § 6 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2009 r. w sprawie komisji egzaminacyjnej do spraw aplikacji radcowskiej oraz przeprowadzania egzaminu wstępnego (Dz. U. 2009.91.749) zarządzam co następuje:

1. Egzamin wstępny na aplikację radcowską dla kandydatów, których nazwiska zaczynają się na literę od M do Ż odbędzie się w dniu 25 września 2010r. (sobota) o godzinie 11⁰⁰ na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie, ul. Rakowicka 27, pawilon dydaktyczno- sportowy.

2. Zdający zobowiązani są stawić się na egzamin z uwagi na dużą liczbę kandydatów nie później niż o godz. 9³⁰, celem dokonania rejestracji.

3. Po wejściu do budynku kandydat udaje się do szatni, w której zostawia zbędne bagaże, telefony komórkowe, itp.

4. Przed wejściem na salę egzaminacyjną kandydat okazuje dokument ze zdjęciem, potwierdzający jego tożsamość, podpisuje listę obecności i losuje numer stolika.

Po zajęciu miejsca przy stoliku oznaczonym wylosowanym numerem, kandydat do chwili rozpoczęcia egzaminu nie może opuszczać sali.

5. Po zajęciu miejsc przy stolikach przez wszystkich kandydatów, następuje losowanie kopert z kodami. W każdej kopercie jest czysta kartka. Na czystej kartce kandydat **wpisuje swoje imię i nazwisko oraz datę urodzenia**, po czym umieszcza kartkę w kopercie i kopertę zakleja.

6. Po otwarciu przez kandydata koperty zawierającej test wraz z kartą odpowiedzi, kandydat wpisuje wylosowany numer kodu w prawym górnym rogu testu oraz na każdej ze stron karty odpowiedzi do testu. Następnie odkłada zaklejoną kopertę z numerem kodu na stole w sposób umożliwiający zebranie kopert z kodami przez członków komisji.

Nie jest dopuszczalne w żadnym miejscu karty odpowiedzi wpisanie imienia i nazwiska kandydata, ani też podpisanie się czy umieszczenie imienia i nazwiska pod kartą odpowiedzi, jak również dokonywanie jakichkolwiek adnotacji na teście. Odpowiedzi zaznaczone na teście, zamiast na karcie odpowiedzi, nie będą uwzględniane.

7. Rozpoczęcie egzaminu następuje z chwilą otwarcia przesyłki z materiałami egzaminacyjnymi przez przewodniczącego w obecności zdających.

8.a/ Egzamin wstępny polega na rozwiązaniu testu składającego się z zestawu 150 pytań zawierających po trzy propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa, oraz z karty odpowiedzi. Podstawę ustalenia wyniku kandydata stanowią wyłącznie odpowiedzi zakreślone na karcie odpowiedzi. Wybór odpowiedzi polega na zakreśleniu na karcie odpowiedzi jednej z trzech propozycji odpowiedzi (A albo B, albo C). Zmiana zakreślonej odpowiedzi jest niedozwolona, dokonanie zmiany czy też brak wyboru będzie traktowane jako brak poprawnej odpowiedzi.

b/ Egzamin wstępny trwa 150 minut, liczonych od wskazanego przez przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej lub jego zastępcę momentu przystąpienia do rozwiązywania zestawu pytań testowych.



c/ W czasie egzaminu kandydat nie może korzystać z tekstów aktów prawnych, komentarzy, orzecznictwa ani innej pomocy. Nie jest dozwolone posiadanie jakichkolwiek urządzeń służących do przekazu, odczytu lub odbioru informacji, np. laptopa, palmtopa, i-poda, kalkulatora itp. Niedozwolone jest także posiadanie na blacie stolika innych przedmiotów, np. notatników, maskotek oraz artykułów spożywczych.

d/ W czasie egzaminu kandydat może opuścić salę jedynie w wyjątkowej sytuacji po uzyskaniu zgody przewodniczącego pod nadzorem wyznaczonego przez niego członka komisji, nie więcej jednak niż jednej osobie jednocześnie.

Przed opuszczeniem sali wychodzący przekazuje przewodniczącemu lub członkowi komisji pracę, na której zostaje odnotowana godzina wyjścia i powrotu na salę.

e/ Kandydat może być wykluczony z egzaminu wstępnego przez przewodniczącego komisji, jeśli w trakcie egzaminu korzysta z pomocy innej osoby, posiada lub posługuje się niedozwolonymi urządzeniami lub materiałami, pomaga innym lub w inny sposób zakłóca przebieg egzaminu.

Wykluczenie kandydata przewodniczący odnotowuje w protokole z przebiegu egzaminu wstępnego oraz na egzemplarzu zestawu pytań testowych i karcie odpowiedzi kandydata.

f/ Po zakończeniu pracy przed czasem wyznaczonym, kandydat pozostaje na miejscu i sygnalizuje ukończenie pracy przez podniesienie ręki. Przewodniczący lub członek komisji odbiera od niego pracę, oznaczając godzinę zwrotu na karcie odpowiedzi.

W przypadku dużej liczby kandydatów i trwającego dłuższy czas zbierania prac, o oznaczonej godzinie zakończenia pracy, członkowie komisji zbierają kolejno od wszystkich kandydatów prace. Po upływie 150 minut od rozpoczęcia egzaminu, kandydaci powinni zaprzestać rozwiązywania testu i oczekiwać na odbiór prac przez członków komisji. Kandydatom, jednocześnie ze zwrotem testu, komisja egzaminacyjna wydaje potwierdzenie przyjęcia testu i karty odpowiedzi.

g/ Zabronione jest wynoszenie przez kandydatów testu lub kart odpowiedzi oraz notatek z testu.

9. Po przeprowadzeniu egzaminu wstępnego komisja ustali wynik kandydata w drodze uchwały. Uchwała komisji doręczana będzie kandydatowi przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru.

Wyniki egzaminu wstępnego komisja ogłosi wywieszając listę (numer kodu - ilość punktów) , w dniu 4 października 2010 roku o godz. 14⁰⁰ w siedzibie Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Krakowie, ul. Francesco Nullo 8 na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.oirp.krakow.pl.

Informacje telefoniczne o wyniku egzaminu nie będą udzielane.

Przewodniczący Komisji

SSA Ryszard Kałwa