

Centrum Pomocy Prawnej im. Haliny Nieć (CPPHN), pozarządowa organizacja pożytku publicznego działająca na rzecz ochrony praw człowieka, poszukuje **prawnika** do projektu uchodźczego.

Zakres obowiązków, wykonywanych na podstawie umowy zlecenia:

- praca prawnicza w biurze CPPHN w Krakowie – świadczenie porad i informacji prawnej beneficjentom przez telefon, e-mail, przygotowywanie pism, odwołań, wniosków, opinii prawnych, skarg do WSA, wniosków dowodowych,
- świadczenie porad i informacji prawnej podczas delegacji do ośrodków dla osób ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy oraz ośrodków strzeżonych dla cudzoziemców,
- monitorowanie bieżącej sytuacji beneficjentów projektu,
- prowadzenie baz danych, prowadzenie dokumentacji projektu.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe prawnicze,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego oraz co najmniej dobra znajomość języka rosyjskiego,
- znajomość procedury administracyjnej, prawa uchodźczego i migracyjnego oraz ochrony praw człowieka,
- dyspozycyjność,
- atutem jest doświadczenie w pracy z cudzoziemcami, doświadczenie w pracy w organizacji pozarządowej, znajomość innych języków obcych.

Oferujemy:

- kompleksowe szkolenia przygotowujące do pracy,
- narzędzia niezbędne do pracy,
- miłą atmosferę w pracy,
- ciekawą pracę w dynamicznym środowisku,
- możliwość ciągłego rozwijania kompetencji językowych poprzez porozumiewanie się z beneficjentami projektów w językach obcych,
- możliwości wyjazdów na międzynarodowe i krajowe szkolenia, seminaria i konferencje w zakresie ochrony praw człowieka.

Umowa zlecenia zostanie podpisana na okres: **1 kwietnia 2016 – 30 września 2016 r.** z uwagi na ramy realizacji projektu uchodźczego. W przypadku uzyskania dofinansowania na kontynuację projektu, CPPHN przewiduje możliwość zawarcia kolejnej umowy na dalszy okres.

CV oraz list motywacyjny należy przesłać do biura CPPHN na adres elektroniczny **rekrutacja at pomocprawna.org do 29 marca 2016 r.**

Dodatkowe pytania: rekrutacja at pomocprawna.org.