



Lokalizacja

KRAKÓW

Stanowisko

**RADCA PRAWNY/
APLIKANT RADCOWSKI**



#tworzymyespół



GŁÓWNE ZADANIA NA STANOWISKU:

- Bieżąca obsługa prawna Spółki,
- Realizowanie projektów wymagających pomocy prawnej,
- Sporządzanie oraz opiniowanie umów, aktów, pism, przygotowywanie informacji prawnych oraz opinii prawnych,
- Udzielanie porad i konsultacji w zakresie stosowania prawa,
- Reprezentowanie Spółki w postępowaniach przed organami administracji państwowej, samorządu terytorialnego oraz sądami powszechnymi i arbitrażowymi,
- Sporządzanie oraz uzgadnianie pod względem formalno-prawnym projektów wewnętrznych aktów prawnych Spółki,
- Kancelaryjna obsługa posiedzeń organów Spółki.



stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w dynamicznie rozwijającej się firmie



wynagrodzenie na poziomie rynkowym



wymiar czasu pracy do uzgodnienia, możliwość częściowej pracy zdalnej,



prywatna opieka medyczna, karta Multisport, możliwość nabycia uprawnień do ulgowych przejazdów kolejną

OCZEKIWANIA WOBEC KANDYDATA:

NIEZBĘDNE:

- wykształcenie wyższe prawnicze,
- uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego albo rozpoczęcia aplikacji radcowskiej,
- bardzo dobra znajomość przepisów KPC, KC, Prawa zamówień publicznych, Prawa Przewozowego, Ustawy o transporcie kolejowym,
- dobra znajomość pakietu MS Office, umiejętność analitycznego i logicznego myślenia,
- komunikatywność i umiejętności pracy w zespole,
- umiejętność organizacji pracy własnej oraz pod presją czasu.

POŻĄDANE:

- co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie obsługi prawnej podmiotów gospodarczych,
- mile widziane doświadczenie w obsłudze prawnej przewoźników kolejowych,
- znajomość rynku kolejowego.

PROSIMY O PODPISANIE KLUZULI:

„Niniejszym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą ul. Raclawicka 56/416, 30-017 Kraków, w zakresie objętym przekazany przeze mnie CV dla celów przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, jak również w okresie następnym 6 miesięcy na potrzeby procesów rekrutacyjnych odbywających się w spółce „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.

Powyższa zgoda obejmuje przetwarzanie danych osobowych dla celów sporządzenia umowy o pracę w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji.

Ponadto przyjmuję do wiadomości, iż:

- Udzielona zgoda może być wycofana w każdym czasie, w takiej samej formie jak jej wyrażenie, przy czym dotychczasowe przetwarzanie danych na podstawie zgody jest w pełni legalne.
- Podane dane osobowe będą przechowywane w okresie 6 miesięcy dla celów rekrutacyjnych.
- Przysługuje mi prawo dostępu do treści podanych przez mnie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacji przed podjęciem zatrudnienia.”

WYMAGANE DOKUMENTY:



CV kandydata



List motywacyjny



Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i uprawnienia



Kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (jeśli kandydat posiada)

Zainteresowane osoby prosimy o składanie bądź przesyłanie ofert opatrzonych tytułem „Nabór na stanowisko Radca Prawny/Aplikant radcowski” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2021 r. na adres e-mail:



sekretariat@kolejemalopolskie.com.pl

ewa.misiaszek-mordalska@kolejemalopolskie.com.pl

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami, a także zakończenia rekrutacji bez wyboru kandydata.