

Rojkowicz Skoblenko i Partnerzy to kancelaria o wieloletnim doświadczeniu w obsłudze prawnej podmiotów gospodarczych, działających zarówno na rynku polskim jak i międzynarodowym. Tworzymy zgrany zespół prawników, który stawia na profesjonalną i bliską współpracę z klientem. Jesteśmy otwarci na nowe wyzwania, a do każdej sprawy podchodzimy indywidualnie i z zaangażowaniem.

Obecnie poszukujemy osoby na stanowisko **Junior Associate**

#### Nasze wymagania:

- status studenta 5 roku prawa, aplikanta radcowskiego/adwokackiego 1 roku lub absolwenta prawa, zamierającego przystąpić do egzaminu wstępnego na aplikację radcowską/adwokacką przy najbliższym naborze,
- mile widziane doświadczenie w pracy w kancelarii lub na podobnym stanowisku związanym ze stosowaniem prawa,
- znajomość języka angielskiego, w tym terminologii prawniczej, na poziomie umożliwiającym komunikację z klientem i pracę z dokumentami,
- samodzielność i dobra organizacja pracy,
- poczucie odpowiedzialności za jakość i terminowość realizowanych zadań.
- mile widziane doświadczenie w dziedzinie prawa spółek oraz jednym z następujących obszarów: postępowanie cywilne, prawo spółek, prawo nieruchomości, prawo własności intelektualnej.

#### Zakres obowiązków:

- opiniowanie i przygotowywanie umów i innych dokumentów prawnych, w tym dokumentów korporacyjnych,
- przygotowywanie pism procesowych w postępowaniach sądowych i administracyjnych,
- analiza przepisów prawnych, piśmiennictwa i orzecznictwa, przygotowywanie opinii i analiz prawnych,
- bieżąca obsługa prawna klientów,
- budowanie i utrzymywanie bezpośredniej relacji z klientami w zakresie realizowanych zadań.

#### To oferujemy:

- przyjazną atmosferę w młodym i nowocześnie zarządzanym zespole,
- udział w ciekawych projektach, w tym o charakterze międzynarodowym,
- możliwość rozwoju i zdobywania umiejętności w zakresie różnych dziedzin prawa: prawa spółek, prawa własności intelektualnej, prawa nieruchomości, postępowania cywilnego,
- wsparcie merytoryczne i możliwość doskonalenia zawodowego w środowisku doświadczonych prawników,
- pracę stacjonarną w biurze w centrum Krakowa,
- wynagrodzenie adekwatne do posiadanego doświadczenia i umiejętności,
- współpraca w oparciu o wybraną formę współpracy.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym i oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji na adres office@rspartners.pl. Kancelaria zastrzega sobie możliwość odpowiedzi tylko na wybrane zgłoszenia.